



ESTADO DE MATO GROSSO  
REFEITURA MUNICIPAL CANABRAVA DO NORTE  
"Unindo esforços, somando competências!"

GABINETE DO PREFEITO



<b>5. Responsabilidade e disciplina</b>	A) responde pelos compromissos assumidos no cargo que ocupa com postura consciente das suas atribuições; é disciplinado; sempre cumpre com as normas e regras da instituição e respeita a hierarquia B) empenha-se no cumprimento de suas atribuições; inspira confiança e responde, na maioria das vezes, pelas consequências de suas ações; procura ser disciplinado; quase sempre cumpre com as normas e regras da instituição e respeita a hierarquia; E) nem sempre realiza suas atividades com responsabilidade e inspira pouca confiança; necessita que o Chefe o lembre de suas atribuições; tem dificuldade em ser disciplinado; em cumpro com as normas e regras da instituição e em respeitar a hierarquia;
<b>6. Respeito compromisso com instituição</b>	A) executa sempre o seu trabalho com perfeição e rapidez; tem uma produtividade de trabalho excelente; utiliza adequadamente o seu horário de trabalho; apresenta sempre ótimas sugestões para o sucesso da instituição; B) executa quase sempre o seu trabalho com esmero e rapidez; tem um bom rendimento no trabalho; ocupa o seu tempo no trabalho com ações e idéias úteis; C) tem sempre dificuldades para desempenhar com presteza, exatidão e rapidez as suas atividades; às vezes sugere alguma idéia para a chefia imediata; D) não apresenta nenhum zelo ou perfeição no seu trabalho; executa suas tarefas com má vontade e não demonstra interesse pelo crescimento da instituição.
<b>7. Ética Profissional</b>	A) tem uma conduta ética-moral satisfatória; sempre se relaciona bem com os colegas de trabalho e clientes; sabe guardar sigilo; B) procura manter uma conduta ético-moral adequada; quase sempre se relaciona com os colegas e clientes; sabe manter sigilo; C) tem dificuldade em manter conduta ético-moral adequada; apresenta dificuldade para relacionar-se com os colegas e clientes; não sabe guardar sigilo; D) apresenta uma conduta ético-moral inadequada para o trabalho; não se relaciona bem com os colegas e clientes e não guarda sigilo.

**AVALIAÇÃO**

Avaliador: Chefe imediato		
Fator	Letra	Nota
1. Assiduidade e pontualidade		
2. Eficiência e produtividade		
3. Capacidade de iniciativa e de relacionamento		
4. Respeito e compromisso com a instituição		
5. Responsabilidade e disciplina		
6. Participação nas atividades promovidas pela instituição		