



ATO DE DESIGNAÇÃO 055/2021/SMS

CANABRAVA DO NORTE, 17 DE NOVEMBRO DE 2021.

CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO
Certifico para os devidos fins, nos termos do art. 130º, da Lei Orgânica Municipal que o presente documento foi fixada no placar da Prefeitura Municipal, em 17/11/21 e no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, em 18/11/21, ano XVII, edição nº 3.857, pág. 144.
Aline Muriel S. Soares
Assinatura/Carimbo

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL PARA RECEBER, CONFERIR E ATESTAR NOTAS FISCAIS, NA FORMA QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

GABRIELA PEREIRA LIMA, Secretária Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o princípio da segregação de funções,
RESOLVE:

Art. 1º. Designar o Servidor Público Municipal **ALEXANDRE MOREIRA DA SILVA**, matrícula funcional nº 336 e inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda- CPF/MF sob o nº 545.678.731-72, para receber, conferir, acompanhar e atestar, como titular, as notas fiscais emitidas da Empresa CESAR A REBELATTO - ME, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ/MF sob o nº 20.636.550/0001-09, que tem por objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FRETE E TRANSPORTES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Art. 2º. Designar o Servidor Público Municipal **RONES RODRIGUES VASCONCELOS**, matrícula funcional nº 1756 e inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda- CPF/MF sob o nº 003.917.441-78, para receber, conferir, acompanhar e atestar, como suplente, as notas fiscais Empresa CESAR A REBELATTO - ME, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ/MF sob o nº 20.636.550/0001-09, que tem por objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FRETE E TRANSPORTES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Art. 3º. Este ato de designação entra em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o dia 31/12/2021.

**Registre-se,
Publique-se
Cumpra-se.**

Gabriela Pereira Lima

GABRIELA PEREIRA LIMA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 032/2021

Declaro-me ciente da designação ora atribuída, e das funções que são inerentes em razão da função.

RAEL COELHO GOMES

**RH/GABINETE
ATO DE DESIGNAÇÃO 055/2021/SMS**

ATO DE DESIGNAÇÃO 055/2021/SMS

CANABRAVA DO NORTE, 17 DE NOVEMBRO DE 2021.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL PARA RECEBER, CONFERIR E ATESTAR NOTAS FISCAIS, NA FORMA QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

GABRIELA PEREIRA LIMA, Secretária Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o princípio da segregação de funções,

RESOLVE:

Art. 1º. Designar o Servidor Público Municipal **ALEXANDRE MOREIRA DA SILVA**, matrícula funcional nº 336 e inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda- CPF/MF sob o nº 545.678.731-72, para receber, conferir, acompanhar e atestar, como titular, as notas fiscais emitidas da Empresa CESAR A REBELATTO - ME, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ/MF sob o nº 20.636.550/0001-09, que tem por objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FRETE E TRANSPORTES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Art. 2º. Designar o Servidor Público Municipal **RONES RODRIGUES VASCONCELOS**, matrícula funcional nº 1756 e inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda- CPF/MF sob o nº 003.917.441-78, para receber, conferir, acompanhar e atestar, como suplente, as notas fiscais Empresa CESAR A REBELATTO - ME, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ/MF sob o nº 20.636.550/0001-09, que tem por objeto PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FRETE E TRANSPORTES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Art. 3º. Este ato de designação entra em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o dia 31/12/2021.

Registre-se,

Publique-se

Cumpra-se.

GABRIELA PEREIRA LIMA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PORTARIA Nº 032/2021

**ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 152/2021**

Processo: 00005403/2021

Ata de Registro de Preços n.º 152/2021

Assinada em 17/11/2021

Órgão responsável pelo registro: Prefeitura Municipal de Canabrava do Norte / CNPJ: 37.465.200/0001-20

Fornecedor: TERRAMAQ INSUMOS AGRÍCOLAS EIRELI

CNPJ: 36.929.543/0001-35

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de uma Pa-
trulha Mecanizada composta por Trator Agrícola e Pulverizador Agrícola,

para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura, conforme convênio nº 901396/2020 firmado com o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento.

Valor total estimado: R\$ 238.900,00 (duzentos e trinta e oito mil, novecentos reais).

Vigência: 12 (doze) meses, contados a partir de 17 de novembro de 2021.

Modalidade: Pregão Eletrônico

Nº do Certame: 045/2021

Data da Publicação no DOC: 18/11/2021

**RH/GABINETE
PORTARIA N.540/2021, DE 17 DE NOVEMBRO DE 2021.**

PORTARIA N.540/2021, DE 17 DE NOVEMBRO DE 2021.

“DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, OCUPANTE DE CARGO EFETIVO.”

JOÃO CLEITON ARAÚJO DE MEDEIROS, Prefeito Municipal de Canabrava do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder FÉRIAS pelo período de 30 (trinta) dias ininterrupto o Servidor Público Municipal, Sr. **ISRAEL FERREIRA LOPES**, matrícula n. 1852 ocupante do cargo de Vigilante, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

PERÍODO AQUISITIVO DE FÉRIAS
15/05/2019 À 14/05/2020
PERÍODO DO GOZO DE FÉRIAS
01/12/2021 À 30/12/2021

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Publique-se,

Registre-se,

Cumpra-se.

Canabrava do Norte - MT, em 17 de novembro de 2021.

JOÃO CLEITON ARAÚJO DE MEDEIROS

Prefeito Municipal

**RH/GABINETE
PORTARIA N.536/2021, DE 17 DE NOVEMBRO DE 2021.**

PORTARIA N.536/2021, DE 17 DE NOVEMBRO DE 2021.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE FISCAL TÍTULAR E SUPLENTE DE CONTRATO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JOÃO CLEITON ARAÚJO DE MEDEIROS, Prefeito Municipal de Canabrava do Norte, Estado de Mato Grosso, em conformidade com o art. 83º, III E XXX, da Lei Orgânica Municipal, no uso de suas atribuições legais, e, Considerando que o fiscal do contrato deve:

- Conhecer detalhadamente o instrumento contratual e o edital da licitação a ser fiscalizado, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas a sua execução; devendo sanar qualquer dúvida com os demais setores competentes da Administração para o fiel cumprimento das cláusulas neles estabelecidas;
- Coordenar, acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
- Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;