



**PORTARIA N.492/2021, DE 23 DE SETEMBRO DE 2021.**

<b>CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO</b> Certifico para os devidos fins, nos termos do art. 130º, da Lei Orgânica Municipal que o presente documento foi fixada no placar da Prefeitura Municipal, em <u>23/09/21</u> e no Jornal Oficial Eletrônico dos Municípios do Estado de Mato Grosso, em <u>24/09/21</u> , ano <u>XVI</u> , edição nº <u>3.821</u> , pág. <u>124</u> . <i>Aline Muriel S. Soares</i> Assinatura/Carimbo
---

“DISPÕE **SOBRE**  
CONCESSÃO DE FÉRIAS DO  
SERVIDOR **PÚBLICO**  
MUNICIPAL, OCUPANTE DE  
CARGO EFETIVO.”

**JOÃO CLEITON ARAÚJO DE MEDEIROS**, Prefeito Municipal de Canabrava do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais;

**RESOLVE:**

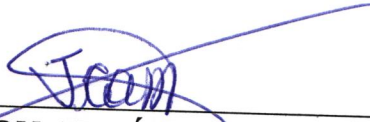
**Art. 1º.** Conceder FÉRIAS pelo período de 30 (trinta) dias ininterrupto ao Servidor Público Municipal, Sr. **LEOMAR DOS SANTOS NASCIMENTO**, matrícula n.839 ocupante do cargo de Vigilante, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

<b>PERÍODO AQUISITIVO DE FÉRIAS</b> 01/06/2020 Á 31/05/2021
<b>PERÍODO DO GOZO DE FÉRIAS</b> 01/10/2021 Á 30/10/2021

**Art. 2º.** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

**Publique-se,  
Registre-se,  
Cumpra-se.**

Canabrava do Norte - MT, em 23 de setembro de 2021.

  
\_\_\_\_\_  
**JOÃO CLEITON ARAÚJO DE MEDEIROS**  
Prefeito Municipal

**IRINEU MARCOS PARMEGGIANI**

Prefeito de Campos de Júlio-MT

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CANABRAVA DO NORTE**

**RH/GABINETE  
ATO DE DESIGNAÇÃO 010/2021/SMHTAS**

**ATO DE DESIGNAÇÃO 010/2021/SMHTAS**

**DESIGNA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL PARA ATESTAR NOTAS FISCAIS, NA FORMA QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**SARA SILVA TRINDADE DE MEDEIROS**, Secretária Municipal de Habitação, Trabalho e Assistência Social, no uso de suas atribuições legais e,

**CONSIDERANDO** o princípio da segregação de funções,

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Designar a Servidora Pública Municipal Sr.<sup>a</sup> **REGIANE DA ROCHA BONTEMPO**, matrícula funcional nº 1946 e inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda- CPF/MF sob o nº 008.493.511-11, com e-mail regiane984463721@hotmail.com, para atestar, como titular, as notas fiscais emitidas da empresa **Fred Jorge Souza Almeida 90626001153**, portador do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídica-CNPJ sob o nº 29.434.135/0001-47, que tem por objeto Prestação de serviços com Hospedagem, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Habitação, Trabalho e Assistência Social de Canabrava do Norte-MT.

**Art. 2º.** Designar a Servidora Pública Municipal Sr.<sup>a</sup> **VANESSA LUCAS PEREIRA SANTOS**, matrícula funcional nº 1840 e inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda- CPF/MF sob o nº 012.809.591-18, com e-mail vanessalucp@hotmail.com, para atestar, como suplente, as notas fiscais emitidas da empresa **Fred Jorge Souza Almeida 90626001153**, portador do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídica-CNPJ sob o nº 29.434.135/0001-47, que tem por objeto Prestação de serviços com Hospedagem, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Habitação, Trabalho e Assistência Social de Canabrava do Norte-MT.

**Art. 3º.** Este ato de designação entra em vigor a partir de 23/09/2021 e terá vigência até o dia 31/12/2021.

**Registre-se,**

**Publique-se,**

**Cumpra-se.**

**SARA SILVA TRINDADE DE MEDEIROS**

Secretária Municipal de Habitação, Trabalho e Assistência Social

Portaria 034/2021

**RH/GABINETE  
PORTARIA N.492/2021, DE 23 DE SETEMBRO DE 2021.**

**PORTARIA N.492/2021, DE 23 DE SETEMBRO DE 2021.**

**"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, OCUPANTE DE CARGO EFETIVO."**

**JOÃO CLEITON ARAÚJO DE MEDEIROS**, Prefeito Municipal de Canabrava do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais;

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Conceder FÉRIAS pelo período de 30 (trinta) dias ininterrupto ao Servidor Público Municipal, Sr. **LEOMAR DOS SANTOS NASCIMENTO**, matrícula n.839 ocupante do cargo de Vigilante, lotado na Secretaria Municipal de Educação.

**PERÍODO AQUISITIVO DE FÉRIAS  
01/06/2020 Á 31/05/2021  
PERÍODO DO GOZO DE FÉRIAS**

**01/10/2021 Á 30/10/2021**

**Art. 2º.** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

**Publique-se,**

**Registre-se,**

**Cumpra-se.**

Canabrava do Norte - MT, em 23 de setembro de 2021.

**JOÃO CLEITON ARAÚJO DE MEDEIROS**

Prefeito Municipal

**RH/GABINETE  
PORTARIA N. 491/2021, DE 23 DE SETEMBRO DE 2021.**

**PORTARIA N.491/2021, DE 23 DE SETEMBRO DE 2021.**

**DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE FISCAL TITULAR E SUPLENTE DE CONTRATO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**JOÃO CLEITON ARAÚJO DE MEDEIROS**, Prefeito Municipal de Canabrava do Norte, Estado de Mato Grosso, em conformidade com o art. 83º, III E XXX, da Lei Orgânica Municipal, no uso de suas atribuições legais, e,

Considerando que o fiscal do contrato deve:

- Conhecer detalhadamente o instrumento contratual e o edital da licitação a ser fiscalizado, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas a sua execução; devendo sanar qualquer dúvida com os demais setores competentes da Administração para o fiel cumprimento das cláusulas neles estabelecidas;
- Coordenar, acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
- Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;
- Controlar o prazo de vigência do instrumento contratual sob sua responsabilidade;
- Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do contrato não seja ultrapassado;
- Comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;
- Solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
- Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada;
- Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;
- Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;
- Confrontar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;
- Receber e atestar Notas Fiscais e encaminhá-las à unidade competente para pagamento (medições e no caso de material direto nas obras conferir em conjunto com o almoxarifado e atestar);
- Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual;
- Notificar a contratada para sanar os problemas detectados nos serviços, obras ou para efetuar a entrega dos materiais;
- Sugerir, ao Prefeito, a aplicação de penalidades quando houver descumprimento de cláusulas contratuais;



PREFEITURA DE  
**CANABRAVA  
DO NORTE**

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE, LAZER E CULTURA

A GENTE FAZ, A CIDADE CRESCE.

MEMORANDO Nº 620/2021- SMEELTC

DE: Secretaria Municipal de Educação

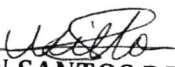
PARA: SAPLAF

Ao tempo em que lhe cumprimento, sirvo-me do presente, para solicitar de Vossa Senhoria agendamento de Férias para o servidor **Srº Leomar dos Santos Nascimento**, lotado na Escola Municipal Canaã exercendo o cargo de (Vigilante Escolar), com a matrícula **Nº839**, para ser gozada no mês de outubro de 2021

Nome do Servidor	Cargo	Matrícula	Período Aquisitivo	Período Concessivo
Leomar dos Santos Nascimento	Vigilante Escolar	Nº 839	05/06/2020 a 31/05/2021	01/10/2021 a 31/10/2021

Desde já, agradeço ao seu profícuo trabalho e atenção.

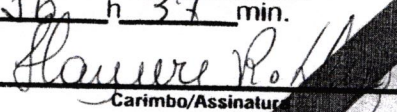
Canabrava do Norte - MT 23 de setembro de 2021.

  
**WILTON SANTOS DE SOUSA**  
Secretário Municipal de Educação  
Nº Portaria 029/2021

AVENIDA ÁUREA TAVARES DE AMORIM, S/Nº  
VILA SÃO JOÃO - CANABRAVA DO NORTE - MT  
CEP: 78.658-000 | TELEFONE: (66) 3577-1152  
EDUCACAO@CANABRAYADONORTE.ORG

PREFEITURA MUNICIPAL  
CANABRAVA DO NORTE - MT

Documento protocolado sob o nº 9585/2021, em 23/09/2021, às 16h 37 min.

  
Carimbo/Assinatura